

Приложение 1

Приказ №151 от 27.11.2025 г.

План мероприятий («дорожная карта») по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников МБОУ «Каразерикская СОШ им.Г.Вильданова»

№	Мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
1	Издание приказа о назначении ответственного за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки	Ноябрь, 2025	Шакирова М.М., директор школы Гарипова А.М., зам. директора по УВР	Контроль за снижением нагрузки на педагогических работников
2	Проведение педагогического совета по вопросу снижения нагрузки документационной педагогических работников	Ноябрь, 2025	Шакирова М.М., директор школы Гарипова А.М., зам. директора по УВР	Повышение уровня информированности и правовой грамотности педагогических работников
3	Проведение анализа локальных актов образовательной организации на соответствие требований в части бюрократической нагрузки	Декабрь, 2025	Гарипова А.М., зам. директора по УВР	Проведение анализа локальных нормативных актов на соответствие законодательству в части обеспечения снижения документационной нагрузки

4	Приведение нормативных и правовых актов в соответствие с федеральными требованиями в части снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников	Декабрь, 2025	Гарипова А.М., зам. директора по УВР	проведение анализа локальных нормативных актов на соответствие законодательству в части обеспечения снижения документационной нагрузки педагогических работников
5	Приведение инструкций работников в соответствие с требованиями в части бюрократической нагрузки	До 12.01.2026	Шакирова М.М., директор школы Гарипова А.М., зам. директора по УВР Минниyarova Э.М., зам. директора по ВР	Приведены должностные инструкции педагогических работников в соответствие с требованиями в части бюрократической нагрузки
6	Исключение незапланированных поручений и обязанностей, а также поручений, не связанных с непосредственным решением педагогических задач	постоянно	Шакирова М.М., директор школы Гарипова А.М., зам. директора по УВР Минниyarova Э.М., зам. директора по ВР	Снижение документационной нагрузки на педагогических работников
7	Внедрение информационных технологий в документооборот для	постоянно	Шакирова М.М., директор школы	Снижение документационной

	обеспечения делопроизводства	автоматизации		Гарипова А.М., зам. директора по УВР Минниязова Э.М., зам.директора по ВР	нагрузки на педагогических работников
8	Замещение бумажном носителе на электронную форму	документов на	постоянно	Шакирова М.М., директор школы Гарипова А.М., зам. директора по УВР Минниязова Э.М., зам.директора по ВР	Снижение документационной нагрузки на педагогических работников
9	Исключение документов на бумажном и электронном носителе	дублирования	постоянно	Шакирова М.М., директор школы Гарипова А.М., зам. директора по УВР Минниязова Э.М., зам.директора по ВР	Снижение документационной нагрузки на педагогических работников
10	Правовое просвещение работников образовательной организации		постоянно	Шакирова М.М., директор школы Гарипова А.М., зам. директора по УВР Минниязова Э.М., зам.директора по ВР	Повышения уровня правовой грамотности педагогических работников